

Главное управление образования  
Гродненского облисполкома

Учреждение образования  
«Гродненский государственный  
колледж техники, технологий и  
дизайна»

ПОЛОЖЕНИЕ  
№ \_\_\_\_\_  
г. Гродно

об ученическом совете

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по учебно-  
производственной работе  
учреждения образования  
«Гродненский государственный  
колледж техники, технологий и  
дизайна»

\_\_\_\_\_ Р.И.Анисько  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, состав и организацию деятельности ученического совета учреждения образования (далее – совет).
2. Совет является органом самоуправления учреждения образования.
3. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в совет в соответствии с настоящим Положением. Обучающиеся, имеющие дисциплинарное взыскание или находящиеся в академическом отпуске, не имеют права быть избранными в совет.
4. Совет создается в целях реализации прав обучающихся на участие в решении важнейших вопросов во всех сферах жизнедеятельности учреждения образования, формирования ответственной гражданской позиции, развития общественной активности, поддержки и реализации социально значимых инициатив.
5. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, иными актами законодательства и Уставом учреждения образования.
6. Деятельность совета основывается на принципах законности, гласности, добровольности, равноправия и выборности.
7. Совет взаимодействует с директором учреждения образования и другими органами самоуправления учреждения образования по вопросам функционирования и развития учреждения образования. Представитель совета может участвовать в работе других органов самоуправления.

## **ГЛАВА 2 КОМПЕТЕНЦИИ И СОСТАВ СОВЕТА**

8. К компетенциям совета относятся:

8.1. совершенствование деятельности органов самоуправления обучающихся в учреждениях образования;

8.2. участие в разработке и реализации мероприятий по повышению качества образовательного процесса, повышению гражданской и социальной активности обучающихся;

8.3. обеспечение возможности защиты законных прав и интересов обучающихся во всех сферах жизнедеятельности;

8.4. формирование гражданских и патриотических качеств личности обучающихся, их активной гражданской позиции;

8.5. организация участия обучающихся в общественно-политических мероприятиях, проводимых в Республике Беларусь;

8.6. содействие в организации и проведении образовательных, спортивных, спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных, социально-культурных и иных мероприятий;

8.7. содействие в решении образовательных, социально-бытовых и иных вопросов, затрагивающих интересы обучающихся, трудоустройству выпускников учреждений образования;

8.8. участие в рассмотрении заявлений и жалоб обучающихся;

8.9. содействие в организации поощрения обучающихся за успехи в учебной, общественной, научной и экспериментальной деятельности, участие в образовательных, спортивно-массовых и иных мероприятиях;

8.10. содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;

8.11. участие в работе по соблюдению обучающимися правил внутреннего распорядка учреждения образования;

8.12. рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции совета актами законодательства и уставом учреждения образования.

9. Совет состоит из председателя совета, заместителя председателя, секретаря и членов совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.

10. Состав совета избирается на общем собрании (конференции) обучающихся дневной формы получения образования открытым голосованием.

11. В состав совета могут входить руководители общественных объединений учреждений образования (их первичных организаций) с их согласия.

12. Общая численность членов совета определяется уставом учреждения образования.

13. Персональный и количественный состав совета определяется приказом руководителя учреждения образования.

14. Председатель совета, заместитель председателя и секретарь избираются на первом после формирования совета заседании простым большинством голосов присутствующих членов (не менее 2/3 от общего числа).

15. Срок полномочий совета определяется Уставом учреждения образования и составляет не более двух лет.

16. Регламент работы совета определяется учреждением образования.

### **ГЛАВА 3 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА**

17. Непосредственное руководство деятельностью совета осуществляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов совета сроком на один год и не более чем на два срока подряд.

18. Председатель совета:

организует работу совета;

утверждает план и регламент работы совета;

утверждает повестку заседания совета;

ведет заседания совета;

представляет интересы обучающихся в пределах своей компетенции;

ставит на голосование в порядке поступления предложения членов совета;

организует голосование и подсчет голосов;

контролирует выполнение решений и поручений совета;

участвует в работе других органов самоуправления учреждения образования при рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию совета;

решает иные вопросы организации деятельности совета в соответствии с законодательством и уставом учреждения образования.

19. Заместитель председателя совета:

выполняет функции председателя совета в случае его отсутствия;

обеспечивает подготовку материалов, необходимых для ведения заседания совета.

20. Текущую деятельность совета обеспечивает секретарь совета, который избирается из числа членов совета по итогам открытого голосования членов совета на первом заседании совета.

21. Секретарь совета:

составляет повестку дня заседания совета;

уведомляет членов совета о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания совета;

готовит материалы, необходимые для ведения заседания совета;

оформляет протоколы заседаний и рекомендации совета, ведет делопроизводство;

обеспечивает рассылку решений совета и других материалов, необходимых для работы совета;

предоставляет информацию о выполнении решений и поручений совета председателю совета.

22. Члены совета:

участвуют в заседаниях совета, иных мероприятиях, проводимых советом;

принимают участие в подготовке материалов к заседаниям совета;

предоставляют замечания и предложения по рассматриваемым вопросам;

содействуют реализации решений совета, участвуют в организации их выполнения;

вносят предложения для обсуждения на заседаниях совета;

выступают по обсуждаемым вопросам в соответствии с установленным на заседании совета регламентом;

выдвигают кандидатов, избирают и могут быть избранными в комиссии, образуемые советом;

своевременно и качественно выполняют решения и поручения совета.

23. Деятельность совета осуществляется в соответствии с планом работы, который составляется на учебный год и утверждается руководителем учреждения образования после рассмотрения на заседании совета. Содержание плана работы определяется актуальными задачами, стоящими перед учреждением образования.

24. Совет осуществляет свою работу в форме заседаний. Заседания совета проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания совета.

25. Заседания совета считаются полномочными, если на них присутствует не менее  $2/3$  членов совета.

26. На заседания совета могут приглашаться представители государственных и общественных организаций, педагогические работники и другие заинтересованные лица. Приглашенные лица пользуются правом совещательного голоса.

27. На заседаниях совета ведется протокол, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, внесенных в повестку дня, а также результаты голосования и принятое решение. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем совета.

28. Решения совета принимаются открытым голосованием большинством голосов членов и считаются правомочными, если на собрании присутствует не менее  $2/3$  членов совета. В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании совета.

29. Решения совета доводятся до сведения заинтересованных не позднее 10 дней после их принятия.

30. Решения совета, не противоречащие законодательству и утвержденные руководителем учреждения образования, могут учитываться при разработке проектов нормативных правовых актов в сфере образования и молодежной политики, локальных правовых актов учреждения образования и являются обязательными для педагогических и иных работников учреждения образования.

31. Координация деятельности совета осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Заместитель директора по  
учебно-воспитательной работе

Ю.Н.Мысливец

СОГЛАСОВАНО

Председатель \_\_\_\_\_ первичной  
профсоюзной организации  
учащихся учреждения образования  
«Гродненский государственный  
колледж техники, технологий и  
дизайна»

\_\_\_\_\_ М.С.Войшель

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания  
Совета колледжа

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_